

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Sagrado Corazón

Código del centro

13000335

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

31/10/2025

Versión

31-10-2025 14:14:14

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
27-10-2025	30-10-2025	14:00	BIBLIOTECA/DESDOBLES	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

RESPECTO A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE, INCLUIDA LA ORIENTACIÓN Y LAS MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA

- Continuar con el programa de estimulación del lenguaje en E. Infantil.
- Continuar con los proyectos ABP trimestrales en los que participan todo el alumnado del centro incorporando la robótica y el pensamiento computacional.
- Implementar las metodologías activas a nivel general en todo el centro.
- Al inicio del próximo curso escolar 25-26 se valorará las necesidades del centro para planificar la intervención directa con el alumnado y la realización de posibles programas preventivos en colaboración con los tutores de E.I. y E.P. y/o la realización de talleres.
- Elaborar un calendario de actuación en septiembre, planificando las diferentes reuniones a llevar a cabo a lo largo del curso: reuniones de seguimiento del aneas, de coordinación, de elaboración de planes de trabajo... Continuar utilizando la plataforma teams para realizar dichas reuniones.
- Utilizar el periodo de recreo para llevar a cabo las reuniones de coordinación del EOA.
- Planificar cuando sea necesario reuniones de seguimiento y/o intercambio de información del EOA y tutores con las familias.
- Fomentar la realización de los apoyos dentro del aula por parte de la maestra de pedagogía terapéutica.
- Aumentar la coordinación con el EOA.
- **Conclusiones Proyecto Escolar Saludable:** algunas propuestas previstas no se han podido llevar a la práctica, como la charla informativa a cargo de una nutricionista y el taller multideporte de fin de semana, cuya organización dependía de la colaboración con el Ayuntamiento. Se considera conveniente retomar estas acciones en futuras ediciones del proyecto, dada su relevancia formativa y motivadora. En cuanto a las propuestas de mejora, se sugiere una planificación más equilibrada de las actividades del PES a lo largo de los tres trimestres, evitando la sobrecarga del último periodo lectivo. Asimismo, se propone incluir talleres de primeros auxilios dirigidos al alumnado y al profesorado, dada la importancia de adquirir nociones básicas de actuación ante emergencias. También se plantea dar continuidad al cuadrante de recreos activos e inclusivos, incorporando propuestas de juegos motivadores y variados según la estación del año o el trimestre. Por último, se considera enriquecedor organizar un torneo de algún deporte alternativo, como el Twincon, en colaboración con otro centro educativo cercano, fomentando así la convivencia, el juego limpio y el conocimiento de nuevas modalidades

deportivas. El balance general del PES es altamente positivo, con un grado de cumplimiento elevado y una valoración muy favorable por parte de toda la comunidad educativa, lo cual anima a seguir trabajando en esta línea para consolidar un estilo de vida activo y saludable desde la escuela.

- **Conclusiones Plan lector:** A lo largo del presente curso escolar, el Plan de Biblioteca del centro ha cumplido con varios de sus objetivos principales: fomento de la lectura, apoyo a los proyectos curriculares y dinamización del espacio como centro de recursos, tanto dentro de la biblioteca como fuera. Se han desarrollado actividades como el préstamo regular de libros, concursos para favorecer la animación a la lectura y mejora del fondo de libros con ampliación de libros actuales. Además, la biblioteca ha servido como un espacio agradable que han valorado tanto los alumnos de infantil como los de primaria. Cabe destacar el éxito de iniciativas como la incorporación de los títulos nuevos en el programa Abies por parte de los alumnos de cuarto, quinto y sexto, esto ha supuesto una motivación en la participación activa del alumnado, o las sesiones de lectura interciclos y concursos de redacciones. Los cuentacuentos y el panel bookflix llevados a cabo también han supuesto una buena dinámica en la animación de la lectura el centro. Como propuestas de mejora para el próximo curso, se sugiere:

- Diseñar campañas específicas para el alumnado como maletas viajeras tanto para infantil como para primaria.
- Establecer un grupo de alumnos colaboradores como ¿ayudantes de biblioteca¿ donde ellos mismos puedan manejar el programa Abies y apuntar su préstamo o darlo de baja una vez leído.
- Ampliar el horario de apertura.
- Lecturas dialógicas.

Estas medidas favorecerían una biblioteca más inclusiva, moderna y participativa.

- **Conclusiones Plan de Innovación Educativa (PIE):** se realiza la memoria de dicho plan en el que se destaca la realización de la mayoría de las actuaciones programadas. Como propuesta, continuar con el proyecto el próximo curso, revisando las actuaciones que no se han podido llevar a cabo y seguir realizando el resto.

RESPECTO A LA ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA.

- **Conclusiones Plan de Igualdad y Convivencia:** la mayoría de las actividades previstas en dicho plan se han llevado a cabo con éxito. Estas actuaciones han contribuido de forma positiva al clima escolar, fomentando valores como el respeto, la tolerancia y la cooperación entre los distintos miembros de la comunidad educativa. No obstante, algunas actividades programadas no han podido ser desarrolladas por diversas circunstancias. Entre ellas, la celebración de determinadas efemérides, como el Día Internacional de la Niña en la Ciencia, el Día del Autismo o el Día Mundial del Medio Ambiente, las cuales se consideran de gran valor educativo y cuya realización debería priorizarse en cursos venideros. Del mismo modo, no fue posible llevar a cabo la convivencia final de curso con el alumnado del centro de Alhambra, una actividad que se

valora muy positivamente por su capacidad para reforzar vínculos y favorecer la inclusión. En cuanto a las propuestas de mejora, se considera necesaria una mayor implicación del CRFP en la oferta de formación específica para el profesorado en materia de inclusión y convivencia, áreas fundamentales para el desarrollo de un entorno educativo equitativo y seguro. Asimismo, se propone la entrega del Plan de Acogida del Centro a las familias, con el fin de mejorar la integración y participación de estas en la vida escolar desde el inicio de la escolarización. Finalmente, se sugiere continuar con aquellas actividades que han resultado exitosas y que han demostrado ser eficaces en la mejora de la convivencia, consolidándolas como parte estructural del plan para próximos cursos.

- Seguir usando por todo el profesorado la comunicación con las familias a través de Educamos CLM (seguimiento y observaciones, fechas controles y exámenes)
- Involucrar a los alumnos mayores en la organización y planificación de los recreos activos.

RESPECTO A LA ACTUACIÓN Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES.

- Continuar en la formación de la competencia digital y sobre todo en el fomento de la lectura y las metodologías activas. Aspectos, estos últimos recogidos en el borrador del PIE.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Hacer responsables de la organización de los patios activos a los alumnos de los cursos superiores.
 - Seguir con las metodologías activas incluyendo un tema gamificador de interés para los alumnos el próximo curso.
 - Hacer uso del Aprendizaje Basado en el Juego y estaciones de aprendizaje para motivar en el área de Matemáticas.
 - Incidir en la mejora de las Matemáticas a través de actividades motivadoras.
 - Dedicar tiempo específico a la resolución de problemas.:

Objetivo: Fomentar la motivación, la autonomía y la competencia matemática del alumnado, a través de la implementación de metodologías activas, lúdicas y cooperativas, transformando los espacios de aprendizaje y promoviendo la corresponsabilidad del alumnado en la vida del centro.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
-------------	------------	-------------	----------	------------

Participación en actividades de formación sobre estas metodologías y su puesta en práctica en el aula a través de proyectos interdisciplinares realizados en cada trimestre.	A lo largo del curso	Equipo docente	Material elaborado por el equipo docente	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Designar a los alumnos de 5º y 6º de Educación Primaria como "Responsables de Patio", encargados de organizar, gestionar el material y dinamizar juegos cooperativos para los cursos inferiores durante el periodo de recreo.	A lo largo del curso	Coordinador PES, tutores y dirección	PES	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Utilizar juegos de mesa, cartas, dinámicas cooperativas y rutinas de pensamiento lúdicas para trabajar los contenidos matemáticos. Complementariamente, organizar el aula en "estaciones de aprendizaje" rotatorias con actividades diversificadas.	A lo largo del curso	Equipo docente	Juegos de mesa y material elaborado por el equipo docente	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Destinar un tiempo específico y estructurado dentro del horario lectivo a la práctica de la resolución de problemas, priorizando el proceso sobre el resultado y utilizando contextos cotidianos y motivadores.	A lo largo del curso	Equipo docente	Material elaborado por el equipo docente	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Incorporar en infantil el uso de tablets y un día a la semana contenidos de robótica desde el inicio de curso.
- Incluir contenidos de robótica durante todo el curso en la medida de lo posible.
- :

Objetivo: Desarrollar la capacitación y actualización de la competencia digital docente mediante acciones formativas concretas para facilitar la implementación de propuestas pedagógicas relacionadas con el pensamiento computacional, los lenguajes de programación y la robótica.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Puesta en practica en el aula de los conocimientos adquiridos en la formación Escuela 4.0	A lo largo del curso	Tutores	Los recogidos en el curso de formación	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Intentar distribuir las actividades del PES durante todo el curso para que en el tercer trimestre no se acumulen demasiadas.
- Taller de primeros auxilios para alumnado.
- Realizar actividades del PES de educación para la salud a través del plan de acción tutorial.:

Objetivo: Optimizar la planificación, distribución e implementación del Plan de Educación para la Salud (PES), integrando sus actividades de forma transversal y equilibrada a lo largo de todo el curso escolar, con el fin de fomentar en el alumnado la adquisición de hábitos de vida saludable y conocimientos básicos de autoprotección, actuación en caso de emergencia y primeros auxilios.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Revisar y reorganizar el calendario de actividades del PES para evitar la acumulación en el tercer trimestre, asegurando una distribución homogénea que se relacione con los contenidos curriculares de cada periodo.	A lo largo del curso	Equipo docente	Recursos del centro. Guía descansos activos. Ponentes externos: fisioterapeuta, enfermera centro de salud, inspectora sanidad. Programa escolar saludable Sagrado corazón activo	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Ofrecer al alumnado una formación práctica que les proporcione conocimientos y habilidades básicas en autoprotección, primeros auxilios y promueva su autonomía y capacidad de respuesta ante situaciones de emergencia.	A lo largo del curso	Tutores	Cursos de formación para los docentes en tema de emergencias y protección civil. Materiales disponibles por protección civil.	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Establecer un calendario anual de seguimiento y realización de los planes de trabajo de los alumnos con necesidades.
- Planificar reuniones de seguimiento entre eoa y tutores en relación a los acneaes y planes

de trabajo pudiendo disponer ocasionalmente de la hora complementaria asignada siempre a otro centro educativo.

- Analizar las estrategias y metodologías adecuadas para garantizar el apoyo dentro del aula.
- Fomentar la realización de los apoyos dentro del aula por parte de la maestra de pedagogía terapéutica.:

Objetivo: Garantizar una respuesta educativa de calidad, inclusiva y eficaz para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, a través de una planificación sistemática, una coordinación exhaustiva entre profesionales y la implementación de metodologías y apoyos preferentemente dentro del aula ordinaria.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Realización de desdobles en los grupos más numerosos, agrupamientos flexibles, refuerzos, adaptación de materiales. - Puesta en marcha de metodologías activas en el aula. - Reuniones del EOA con los tutores siguiendo un calendario establecido a principio de curso. - Coordinación en el seguimiento y evaluación de los Planes de trabajo del alumnado. - Realización de pruebas colectivas acordadas entre EOA, equipo directivo y tutores que contribuyan a la detección de barreras de aprendizaje, así como, la identificación de altas capacidades en el alumnado. - Realización de seguimientos individuales de los alumnos por parte del EOA. - Colonización con los tutores en el seguimientos con las familias. - Promover la identificación de alumnado con altas capacidades y adaptar la respuesta educativa. - Promover la realización de actividades del plan de acción tutorial que contribuyan al desarrollo integral del alumnado y que repercutan en su propio proceso de enseñanza-aprendizaje.	A lo largo del curso	EOA, tutores y dirección	Recursos materiales y económicos del centro. Calendario de reuniones establecido con el EOA	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Objetivo: Asesorar y apoyar por parte del EOA al equipo directivo, órganos de gobierno y coordinación docente				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Asesoramiento al Equipo Directivo en la puesta en marcha de las distintas medidas de inclusión educativa, desarrollo de la acción tutorial, personalización del proceso de E-A, etc. - Asesoramiento al Claustro en relación a la normativa vigente respecto a la inclusión educativa y orientación académica, educativa y profesional. - Atender a las demandas del claustro respecto a las barreras del alumnado analizando conjuntamente las medidas de inclusión educativa adoptadas previamente y tomando decisiones conjuntas en relación a las medidas más adecuadas a llevar a cabo.	A lo largo del curso	EOA	Recursos materiales y económicos del centro. Calendario de reuniones establecido con el EOA	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Continuar participando en el seminario Código Escuela 4.0
- Intentar poner en practica situaciones de aprendizaje recogidas en el banco de recursos desde comienzo de curso.
- Realizar actividades de Escuela 4.0 desde el inicio de curso.
- Informar al claustro sobre el uso del cuaderno de evaluación.:

Objetivo: Desarrollar la capacitación y actualización de la competencia digital docente mediante acciones formativas concretas para facilitar la implementación de propuestas pedagógicas relacionadas con el pensamiento computacional, los lenguajes de programación y la robótica.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participación en los cursos 1 y 2 Escuela 4.0	Primer trimestre	Equipo docente	Los suministrados por el CRFP en la formación ofertada.	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Crear un repositorio interno (en Teams) con los recursos creados siguiendo la metodología ABP	A lo largo del curso	Equipo docente	Recursos propios creados por el equipo docente	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Organizar un microtaller práctico (Podcast) orientado a la aplicación directa en el aula.	A lo largo del curso	Equipo docente	Recursos propios creados por el equipo docente	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE

				NO LOGRADO
Informar al profesorado sobre el uso, inventariado, custodia y posibles aplicaciones didácticas de los materiales PIE	A lo largo del curso	Equipo docente	Recursos propios creados por el equipo docente	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

Reforzar el desarrollo de la competencia lingüística.:

Objetivo: Trabajar de forma prioritaria las destrezas lingüísticas.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Continuar con la dinamización de la biblioteca de centro, revisando y actualizando el Plan - Lector con las actividades programadas para el presente curso escolar. - Realizar actividades de centro específicas: Día de las bibliotecas, Día del Libro, Día del Teatro. - Tener un espacio específico en el aula para lectura. - Responsabilizar al alumnado en el uso de la biblioteca. - Adquirir nuevo fondo bibliográfico. - Dar difusión a las actividades realizadas a través de la web de centro, Facebook e Instagram. - Mantener un horario regular en la biblioteca del centro. - Préstamo - Programar actividades en el que la lectura sea el eje.	A lo largo del curso	Equipo docente	Libros de lectura. Fichas de lectura. Personas libro / cuentacuentos. Préstamo de libros. Biblioteca de Aula Impresos, digitales, escénicos Teatros, poemas. Ortografía Divertida	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Intensificar el uso de la plataforma teams para solventar la escasa presencia del eoa en el centro.:

Objetivo: Fomentar y consolidar el uso de Microsoft Teams como herramienta central de comunicación, gestión y seguimiento del Equipo Orientación y Apoyo (EOA), para aumentar su presencia y accesibilidad en la vida del centro, optimizando los procesos y la respuesta a la comunidad educativa..				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación e implementación del 'Espacio EOA' en Microsoft Teams como medio de comunicación y recursos para el profesorado. Publicar anuncios semanales o quincenales en el canal general con consejos, recursos destacados o recordatorios importantes. Utilizar las reuniones de Teams para las tutorías con familias cuando la presencialidad no sea posible o conveniente, aumentando la flexibilidad y accesibilidad. Fomentar el uso de los canales específicos por parte del profesorado para realizar consultas breves o compartir observaciones sobre el alumnado.	A lo largo del curso	EOA y equipo docente	Los creados por el EOA	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Establecer cauces para incrementar la colaboración con las familias.
- Llevar a cabo un proyecto de centro con mediadores.
- Realizar encuestas anónimas trimestrales para evaluar el clima escolar.
- Crear un calendario conjunto AMPA-centro con actividades trimestrales.
- Utilizar redes sociales para difundir logros y promover participación.
- Entrega del Plan de Acogida del Centro a las familias, con el fin de mejorar la integración y

participación de estas en la vida escolar desde el inicio de la escolarización:

Objetivo: Establecer cauces de comunicación fluidos, sistemáticos y bidireccionales con las familias, fomentando su participación activa en la vida del centro, mejorando el clima de convivencia y favoreciendo una mayor corresponsabilidad en el proceso educativo del alumnado.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Realizar un seguimiento de las actuaciones recogidas en el Plan de Igualdad y Convivencia del centro. - Realizar el plan de patios activos recogido en el proyecto escolar saludable, con el objetivo de dinamizar el patio de recreo para favorecer la actividad física y motora del alumnado, así como la integración plena de todo el alumnado y la mejora de la convivencia.	A lo largo del curso	Director, tutores, coordinador de bienestar y protección.	Recursos del centro: equipamiento deportivo. Materiales construye tu mundo.	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Objetivo: Colaborar con el AMPA en la planificación y desarrollo de actividades extraescolares que complementen las realizadas en el aula.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Planificación de actividades: excursiones, festivales de navidad, fin de curso y desfile de carnaval. - Reuniones periódicas con el AMPA para la programación y seguimiento de las actividades.	A lo largo del curso	Director. Miembros del AMPA	Los propios de cada actividad	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Hacer la unidad Jugando al atletismo hecha durante este curso con otro centro.
- Realizar un torneo de algún deporte alternativo como el twincon con otro centro.
- Continuar con el proyecto Ubuntu (coro escolar), en el área de música, junto con el alumnado de otros centros.:

Objetivo: Desarrollo de programas y proyectos en colaboración con otros centros de la zona.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actividades deportivas recogidas en el PES en colaboración con centros de la zona: Marcha senderista con colegios de S. Carlos y Alcubillas.	Primer trimestre	Coordinadora PES y dirección	Planificación PES	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

- Taller de primeros auxilios por parte del centro de salud.
- Talleres/charlas a través de servicios sociales y centro de la mujer.:

Objetivo: Potenciar la relación con otras instituciones de la localidad (Servicios sociales / Centro de la Mujer).				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Continuar con la coordinación que se mantiene con servicios sociales y el centro de la mujer (Membrilla), participando en talleres/charlas propuestos.	A lo largo del curso	Director y equipo docente	Los propios de cada actividad	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Ofrecer al alumnado una formación práctica que les proporcione conocimientos y habilidades básicas en autoprotección, primeros auxilios y promueva su autonomía y capacidad de respuesta ante situaciones de emergencia.	A lo largo del curso	Tutores	Cursos de formación para los docentes en tema de emergencias y protección civil. Materiales disponibles por protección civil.	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Hacer la unidad Jugando al atletismo hecha durante este curso con otro centro.

- Realizar un torneo de algún deporte alternativo como el twincon con otro centro.
- Continuar con el proyecto Ubuntu (coro escolar), en el área de música, junto con el alumnado de otros centros.:

La propuesta de mejora ya se ha tratado en el apartado Participación y Convivencia.

- Taller de primeros auxilios por parte del centro de salud.
- Talleres/charlas a través de servicios sociales y centro de la mujer.:

La propuesta de mejora ya se ha tratado en el apartado Procesos de enseñanza.

- Llevar a cabo actuaciones que den respuesta a las propuestas de mejora recogidas en la memoria del PTEE 2024-25 de la zona de Valdepeñas:

Objetivo: Continuar con el plan PTEE de la zona de Valdepeñas realizando actuaciones que consigan dar respuesta a las propuestas de mejora recogidas en la memoria del PTEE 2024-25				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Área de Lengua: -Trabajar las destrezas básicas (comprensión lectora y expresión escrita) mediante actividades transversales a las distintas áreas recogidas dentro de los proyectos ABP trimestrales que se realizan en el centro. -Utilizar metodologías de trabajo cooperativo en algunas de las tareas en las que se trabaje la competencia lingüística: realización de trabajos de investigación en equipo	A lo largo del curso	Equipo docente	Actividades recogidas en el PIE y en los proyectos ABP	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO.
Área de Matemáticas: - Trabajar de manera específica la resolución de problemas, utilizando el error como oportunidad de aprendizaje para minimizar los bloqueos con los que se encuentra el alumnado: a través de juegos y retos matemáticos. -Reforzar la comprensión lectora para la resolución de problemas, utilizando enunciados matemáticos vinculados con los intereses del alumnado.	A lo largo del curso	Equipo docente	Juegos de mesa, recursos elaborados por el tutor y el EOA.	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO.
Área de Inglés: -Continuar realizando intercambio de cartas (penpals) entre los alumnos de primaria y secundaria. -Realización y envío de videos entre los alumnos de primaria y secundaria.	A lo largo del curso	Especialista lengua extranjera (Inglés)	Recursos elaborados por el docente.	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO.
Convivencia: - Realización por parte del profesorado de formación específica para trabajar aspectos importantes en la prevención de problemas de convivencia. - Diseño y realización de actividades dentro del Plan de Acción Tutorial centradas más en la prevención que en la intervención como respuesta a problemas surgidos.	A lo largo del curso	Tutor, orientadora y coordinador Bienestar y protección	PIC y Plan Acción Tutorial	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO.

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

- Hacer responsables de la organización de los patios activos a los alumnos de los cursos superiores.
- Seguir con las metodologías activas incluyendo un tema gamificador de interés para los alumnos el próximo curso.
- Hacer uso del Aprendizaje Basado en el Juego y estaciones de aprendizaje para motivar en el área de Matemáticas.
- Incidir en la mejora de las Matemáticas a través de actividades motivadoras.
- Dedicar tiempo específico a la resolución de problemas.:

La propuesta de mejora ya se ha tratado en el apartado Procesos de Enseñanza.

- Intentar distribuir las actividades del PES durante todo el curso para que en el tercer trimestre no se acumulen demasiadas.
- Taller de primeros auxilios para alumnado.
- Realizar actividades del PES de educación para la salud a través del plan de acción tutorial.:

La propuesta de mejora ya se ha tratado en el apartado Procesos de Enseñanza.

- Continuar participando en el seminario Código Escuela 4.0
- Intentar poner en practica situaciones de aprendizaje recogidas en el banco de recursos desde comienzo de curso.
- Realizar actividades de Escuela 4.0 desde el inicio de curso.
- Informar al claustro sobre el uso del cuaderno de evaluación.:

La propuesta de mejora ya se ha tratado en el apartado Procesos de Enseñanza.

- Usar herramientas colaborativas en línea para la revisión de documentos.
- Asignar responsables por áreas con plazos definidos.:

Objetivo: Actualizar y revisar los diferentes documentos programáticos de dentro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Uso de Educamos clm para la elaboración del PEC, PGA y Plan de mejora.	A lo largo del curso	Todo el claustro	Normativa / recursos del centro / dinamizador de zona	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO
Uso del cuaderno de evaluación para la elaboración de las PPDD, las Programaciones de Aula y poder evaluar competencialmente al alumnado. Actualización, revisión y evaluación del PDC, el Plan de igualdad y convivencia y el Plan lector.. Revisión y modificación, si procede, de las NCOF.				
Realización de cronograma con fechas y plazos para la realización de las diferentes actuaciones previstas: Claustros, evaluaciones, reuniones de coordinación docente, reuniones con EOA, revisión y seguimiento de planes y proyectos.	Primer trimestre	Director	Documento / plataforma Teams	LOGRADO LOGRADO PARCIALMENTE NO LOGRADO

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Metodologías activas, participativas e inclusivas
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas

- Comunicación y liderazgo

Campo NO obligatorio por registrar

- Enseñanza - aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM

- Proyectos de innovación educativa
- Proyectos escolares saludables
- Respuesta educativa del alumnado con altas capacidades
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
 - Uso efectivo de herramientas digitales en el aula
- Particularidades del centro

Centro con aulas mixtas con varios niveles dentro del mismo aula

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Curso sobre emergencias y autoprotección.

Formación interna taller podcast educativo.

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1	9:00	9:45	45
2	9:45	10:30	45

3	10:30	11:15	45
4	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
5	12:30	13:15	45
6	13:15	14:00	45
COMPLEMENTARIA	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
INFANTIL	D ^a . María Martínez Sáez	Lunes de 14:00 a 15:00
PRIMARIA 1	D. Andrés Juan Gómez Torres	Lunes de 14:00 a 15:00
PRIMARIA 2	D ^a . María Inmaculada León Galán	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

No existen datos.

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Periodo de adaptación

El número de alumnos que suelen incorporarse en infantil 3 años es muy bajo (dos o tres, como mucho). Además, los nuevos alumnos tienen relaciones de parentesco con el resto de alumnos (hermanos, primos), con los que coinciden en actividades extraescolares como la ludoteca. Es por ello, que no se suele realizar periodo de adaptación.

Dicho proceso está recogido en las NCOF y en el plan de acción tutorial. A continuación se detalla:

El período de adaptación supone un proceso afectivo complejo para el niño o la niña de educación infantil. Trata de aceptar el medio nuevo: la escuela.

En la planificación del período de adaptación debemos plantearnos, entre los Objetivos más relevantes:

- Socializar e integrar al niño en el entorno escolar.
- Observar, descubrir y explorar su entorno inmediato.
- Establecer relaciones afectivas y sociales satisfactorias con su entorno escolar inmediato.

- Impulsar en el niño su autonomía personal.
- Crear un ambiente en el que el niño se sienta seguro.
- Crear un clima de confianza con la familia.

Para todo ello, se llevará a cabo una reunión previa con las familias en las que se especifiquen los objetivos, las actuaciones más relevantes (horarios, desayunos, favorecer la autonomía desde casa, reforzar la afectividad...) y se establezca con ellas un clima de confianza e intercambio mutuo.

En cuanto al horario del período de adaptación será escalonado en cuanto al tiempo de permanencia dentro del centro, haciendo así progresiva la adecuación del niño al medio nuevo. Teniendo una duración en su totalidad de siete días lectivos como máximo. Durante los primeros días que vengan los niños los padres y madres podrán acompañarlos, permaneciendo un tiempo en el aula, para que los pequeños se sientan seguros.

Entre las actividades que se llevarán a cabo con los niños serán atractivos para ellos como juegos, canciones, les mostraremos los rincones, el patio del centro y las dependencias comunes, se presentará a la mascota, a los especialistas, los baños donde harán pipí, desayunamos, recogemos, actividades sentados de plastilina, colorear, puzles, bailaremos, nos relajaremos. El papel del maestro será de acompañamiento y refuerzo afectivo. El tutor o tutora llevará a cabo en este período un anecdotario en el que se anote su observación directa en este período con las conclusiones más relevantes sobre cada niño o niña en este aspecto.

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Horario del alumnado:

Para elaborar el horario del alumnado, se han tenido en cuenta los siguientes criterios: es necesario anotar que la confección de los horarios, debido a que gran parte del profesorado de nuestro centro itenera con otros centros, viene marcada por dicha circunstancia. También destacar, que, al tener aulas mixtas, los horarios combinan distintas asignaturas dentro de un mismo grupo-aula.

- a) Distribución de una jornada flexible.
- b) Tiempos ajustados al ritmo de trabajo del niño/a relacionados con la curva fatiga-rendimiento.
- c) Garantizar los tiempos mínimos que establece la legislación para cada una de las áreas.
- d) Favorecer que el tiempo que el tutor dedica al día a su grupo de referencia sea el mayor posible.

Horario del profesorado:

Para elaborar el horario del profesorado se han tenido en cuenta las siguientes indicaciones que por parte de la Inspección Educativa se han realizado:

- Cumplir los horarios mínimos que la Ley establece (23 horas lectivas)
- Evitar las itinerancias en la medida de lo posible y de haberlas, realizarlas durante los recreos
- Repartir de forma equitativa el horario del profesorado itinerante.

- Distribuir apoyos/refuerzos educativos en el aula con alumnos que muestran mayores necesidades.

Para cumplir con las 29 horas de permanencia en el centro, los miembros del claustro de profesores realizan sus horas complementarias de lunes a jueves en horario de 14:00h a 15:00h. Su distribución a lo largo de la semana es la siguiente:

- Lunes: atención a familias.
- Martes: reuniones equipo docente, preparación de materiales,
- Miércoles: Formación docente.
- Jueves: Hora computo mensual y reuniones equipo docente (coordinación docente con EOA),

El profesorado itinerante realizará dichas horas compartidas con el resto de los centros con los que comparte la itinerancia. Cuando no sea posible realizarla en el centro se conectará por videollamada desde su centro de pertenencia.

Organización de espacios

Teniendo en cuenta la distribución de los espacios de nuestro centro, los desdobles se realizarán en el aula destinada a Biblioteca de centro.

Por tanto, los espacios se distribuirán de la siguiente manera:

- Infantil: Aula de Infantil
- Primaria 1: 1º, 2º y 3º.
- Primaria 2: 4º, 5º y 6º.
- Biblioteca: Biblioteca y desdobles.
- Aula de AL y PT: Aula para atención individualizada.
- Despacho.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

• Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Custodio Goñi, Raquel	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR.	null
Fernández Rubio, Nuria	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD. COR B.PRO	López-Salazar Cortés, José Luis
Gómez Torres, Andrés Juan	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - C.PREV. - EM.INT.EQ1 - RSP. COMP. - EM.DPL.AUT - EM.EQ.AEV - EM.EQ.AUX	null
Gómez-Pimpollo Gómez-Pimpollo, Áurea	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.EQ.NEE	null
Guerrero Molero, Cristina	0597 - MÚSICA	null	null
León Galán, María Inmaculada	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	ES.DPL.AUT - COORD.CIC	Villafuerte Francia, Julián Ángel

López-Salazar Cortés, José Luis	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Martínez Sáez, María	0597 - EDUCACION INFANTIL	RESP. BBL	null
Moraleda Márquez, Ana Rosa	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Rodríguez Peláez, Esperanza	RELIGION	null	null
Villafuerte Francia, Julián Ángel	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COR.FT.DIG	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

No existen datos.

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
INFANTIL	Martínez Sáez, María
PRIMARIA 1	Gómez Torres, Andrés Juan
PRIMARIA 2	León Galán, María Inmaculada

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	
	Biblioteca	
	Proyecto Escolar Saludable	
	Convivencia	
	Coordinación lingüística	
	Riesgos Laborales	
	Igualdad	

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES				
PRIMER TRIMESTRE				
TÍTULO	RESPONSABLE	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	VALORACIÓN
CURSO COMPETENCIA DIGITAL (ROBÓTICA)	TRAGSA (JCCM)	3º, 4º, 5º Y 6º PRIMARIA	18 Y 19 SEPTIEMBRE	
TALLER GUARDIANES DEL GUADIANA	C..H. GUADIANA	3º, 4º, 5º Y 6º PRIMARIA	25 SEPTIEMBRE	
PRESENTACIÓN ESCUELA DEPORTIVA ATLETISMO VALDEPEÑAS	ESCUELAS DEPORTIVAS VALDEPEÑAS	PRIMARIA	26 SEPTIEMBRE	
DÍA DE LA HISPANIDAD (MANUALIDAD PLÁSTICA)	TUTORES PRIMARIA	PRIMARIA	16 OCTUBRE	
HALLOWEEN (MANUALIDAD, CONCURSO LITERARIO) DESAYUNO CON LAS FAMILIAS-DEGUSTACIÓN DULCES TÍPICOS DE TODOS LOS SANTOS.	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL, PRIMARIA Y FAMILIAS	30 OCTUBRE	
TALLER USO RESPONSABLE TIC	PUNTO OMEGA (CENTRO MUJER MEMBRILLA	3º, 4º, 5º Y 6º PRIMARIA	3 OCTUBRE	
ZARZUELA GUIÑOL- TEATRO LA SOLANA	ASOCIACIÓN LA ROSA DEL AZAFRÁN	INFANTIL Y PRIMARIA	23 OCTUBRE	
CURSO COMPETENCIA DIGITAL PARA ALUMNOS Y JOVENES DEL MUNICIPIO (9 A 17 AÑOS)	CENTRO MUJER MEMBRILLA	FAMILIAS	1ª SEMANA	
CARRERA SOLIDARIA - DERECHOS DEL NIÑO.	COORDINADORA PES	INFANTIL, PRIMARIA Y FAMILIAS	19 NOVIEMBRE	
SANTA CECILIA - MANUALIDAD INSTRUMENTO	TUTORES PRIMARIA	PRIMARIA	20 NOVIEMBRE	
DÍA INTERNACIONAL CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO	CENTRO MUJER MEMBRILLA	INFANTIL Y PRIMARIA	25 NOVIEMBRE	
JORNADA CONVIVENCIA SAN CARLOS Y ALCUBILLAS (MARCHA SENDERISTA CON FAMILIAS Y DESAYUNO SALUDABLE)	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL, PRIMARIA Y FAMILIAS	4ª SEMANA NOVI	
DÍA DE LA DISCAPACIDAD - TALLER	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	3 DICIEMBRE	
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	5 DICIEMBRE	
VISITA PISCINA VALDEPEÑAS (PES) Y BIBLIOTECA PÚBLICA (PIE).	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	17 DICIEMBRE	
CHOCOLATADA Y ACTIVIDADES AMPA NAVIDAD	AMPA	INFANTIL Y	18 DICIEMBRE	

		PRIMARIA		
FESTIVAL, NAVIDAD Y VISITA PAPÁ NOEL	EQUIPO DOCENTE Y AMPA	INFANTIL Y PRIMARIA	19 DICIEMBRE	
SEGUNDO TRIMESTRE				
DÍA DE LA PAZ : CANCIÓN A CORO, COREOGRAFÍA Y ACTIVIDADES DE AULA: PERSONAJES QUE LUCHARON POR LA PAZ	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	30 ENERO	
DESFILE DE CARNAVAL	EQUIPO DOCENTE Y FAMILIAS	INFANTIL, PRIMARIA Y FAMILIAS	13 FEBRERO	
DÍA DE LA MUJER Y LA NIÑA Y LA CIENCIA	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	11 FEBRERO	
EXCURSIÓN CIUDAD REAL - MUSEOS (UN PASEO ESCOLAR)	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	27 MARZO	
TALLER DE YOGA	COORDINADORA PES	INFANTIL Y PRIMARIA	6 MARZO	
8M DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	CENTRO MUJER MEMBRILLA	INFANTIL Y PRIMARIA	6 MARZO	
TERCER TRIMESTRE				
VISITA GOLF RESORT LA CAMINERA	COORDINADORA PES	INFANTIL Y PRIMARIA	9 ABRIL	
SALIDA EN BICI	COORDINADORA PES	PRIMARIA	17 ABRIL	
EXCURSIÓN MOLINOS CRIPTANA (UN PASEO ESCOLAR)	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	24 ABRIL	
DÍA DEL LIBRO	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	23 ABRIL	
SALIDA EN BICI CON LAS FAMILIAS	EQUIPO DOCENTE Y FAMILIAS	INFANTIL Y PRIMARIA	8 MAYO	
DÍA DE EUROPA - CONCURSO JUEGOS TÍPICOS DE CADA PAÍS.	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	9 MAYO	
MES DEL DEPORTE EN FAMILIA	COORDINADORA PES Y FAMILIAS	INFANTIL Y PRIMARIA	MAYO	
DÍA DE LAS FAMILIAS - MANUALIDAD	TUTORES E. INFANTIL Y PRIMARIA	INFANTIL Y PRIMARIA	15 MAYO	
DÍA CASTILLA LA MANCHA (CON LAS FAMILIAS HACER COMIDAS TÍPICAS Y BAILES)	EQUIPO DOCENTE Y FAMILIAS	INFANTIL Y PRIMARIA	29 MAYO	
EXCURSIÓN AQUARIUM MADRID	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL, PRIMARIA Y FAMILIAS	14 MAYO	
GYMKANA FIN DE CURSO	EQUIPO DOCENTE	INFANTIL Y PRIMARIA	17 JUNIO	
FESTIVAL POR LA TARDE FINAL DE CURSO (GRADUACIONES)	EQUIPO DOCENTE Y FAMILIAS	INFANTIL, PRIMARIA Y FAMILIAS	17 JUNIO	

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 01/09/2025

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	3.423,90	2.201,20	1.222,70
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	2.323,90	1.786,20	437,70
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	1.200,00	415,00	785,00
10506 Concepto 429	500,00	250,00	250,00
10507 Concepto 487	700,00	0,00	700,00
10510 Concepto 608	0,00	165,00	-165,00
2 GASTOS	10.246,84	5.619,34	4.627,50
205 EC EQUIPOS INFORMÁTICOS	271,33	0,00	271,33
206 MATERIAL DE OFICINA	750,00	165,80	584,20
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	750,00	764,27	-14,27
208 SUMINISTROS	250,00	204,03	45,97
209 COMUNICACIONES	300,00	179,92	120,08
210 TRANSPORTES	1.000	1.738,00	-738,00
212 GASTOS DIVERSOS	1.000	743,83	256,17
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	700,00	440,44	259,56
214 PAGOS POR CONCEPTOS <> 229	5.225,51	1.383,05	3.842,46
21406 Concepto 429	1.733,46	1.061,00	672,46
21407 Concepto 487	1.170,00	0,00	1.170,00
21411 Concepto 612	2.000,00	0,00	2.000,00
21413 Concepto 605	322,05	322,05	0,00

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

El curso 2023-24 se comenzó con un nuevo plan de evaluación interna acorde a lo establecido en la Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, y que tiene por objeto evaluar los siguientes ámbitos:

- I) Valoración del Proceso de Enseñanza Aprendizaje
- II) Valoración de la Organización y el Funcionamiento.
- III) Valoración de los resultados escolares.
- IV) Valoración de la relación del centro con el entorno.
- V) Valoración de los procesos de evaluación, formación y mejora.

El actual curso escolar 2025/2026 se corresponde con el primer curso del segundo mandato de dirección, se continúa con el tercero de los cuatro años de los que se compone la temporalización de la evaluación interna.

Se adjunta seguidamente un cuadro con las actuaciones que el centro llevará a cabo a tal efecto:

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II: Valoración de la Organización y el Funcionamiento de Centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su entorno
Ámbito II: Valoración de la Organización y el Funcionamiento de Centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado